



Ofisis HCM

Software de Recursos Humanos

Software para gestionar la salud y el bienestar de tus colaboradores

Gestiona la salud y el bienestar de tus colaboradores con un software confiable y que pone en el centro de la estrategia al personal. Según un informe del World Economic Forum gestionar programas de bienestar les permite a las organizaciones recuperar más de un 150% de lo invertido.



En la actualidad, velar por el bienestar de los colaboradores ayuda a resguardar su integridad física, psicológica y además contribuirá con la rentabilidad de la empresa. Según la Organización Mundial de la Salud (OMS) las iniciativas para velar por el bienestar del personal contribuyen a reducir el absentismo por enfermedad en un 27% y los costos de atención sanitaria para las empresas en un 26%.

La salud y el bienestar de tus colaboradores debe ser un punto medular en la estrategia de personas de tu empresa. La aplicación de medidas y desarrollo de actividades para prevenir los riesgos laborales, su detección versus al sector y actividad empresarial; es una tarea compleja que debe ejecutarse en un software especializado que lo respalde.

La OMS recomienda promover el trabajo sano y eliminar los factores de riesgo que puedan producir accidentes dentro del lugar laboral, mejorar las condiciones de los colaboradores y generar un buen ambiente.

Para garantizar la seguridad y salud se deben seguir los estándares internacionales como las OHSAS y las normas de cada país. Pero también, se deben registrar en una herramienta de gestión humana, los procedimientos respectivos y demostrar su cumplimiento ante los organismos reguladores y antes de inspección de trabajo. Además de cumplir con el deber de información y formación a los diferentes roles de tu organización.

¡Cuida la salud de tus colaboradores en la nueva realidad!

Dentro del ciclo de vida de los colaboradores es fundamental velar por la salud y el bienestar e implementar los protocolos que las autoridades sanitarias establecen en tu país.

Ofisis HCM garantiza el cumplimiento de las normas de seguridad desde cuatro aristas a considerar:

- Seguridad en el trabajo que identifica los riesgos y sus planes preventivos para proteger a los colaboradores.
- Ergonomía y psicología que facilitan herramientas para asegurar la salud física y mental del personal.
- Higiene industrial que define los procedimientos según el riesgo al que puede estar expuesto el colaborador y su respectivo Equipamiento de Protección Individual (EPI).
- Medicina de trabajo que acredita el estado de salud apto y necesario para el desarrollo del puesto de trabajo con su respectivo seguimiento y control a través de los reconocimientos médicos de la empresa. Lleva a cabo matching entre el detalle del puesto de trabajo y la aptitud de la persona según sus funciones, velando por la integridad y el bienestar de las personas.
- Software integral que facilita el registro de



afectaciones a la salud de los colaboradores, sintomatologías, control de uso de oficinas, registro de incidentes, planes de prevención, matriz de riesgo, planificación de los equipos de intervención y evacuación, seguimientos y control médico, entre otros.

Funcionalidades:

Atención y Protocolos COVID

- Parametrización y configuración al marco legal obligatorio.
- Validación y registro de síntomas de tu personal, trazabilidad y seguimiento.
- Identificación y registro de personas con factores de riesgo o colectivo sensible para su protección.
- Repositorio de protocolos sanitarios y comunicación con el personal.
- Información de las políticas de aplicación.
-

Control y planificación de uso de oficinas

- Creación de la política y planificación de uso de espacios corporativos, comunicación, aceptación por los interesados.
- Definición y seguimiento de política de Seguridad y Salud del Trabajo.
- Protocolo de cumplimiento de normativa de ingreso y salida de oficinas.

Salud & Seguridad en el trabajo

- Plan de medidas preventivas.
- Identificación de riesgo.
- Matriz de riesgos vs impacto económico y beneficio.
- Plan de información y formación al personal.
- Registro, supervisión e investigación de incidentes y accidentes laborales.
- Inventario de enfermedades profesionales.
- Desglose de puestos sensibles y protocolos específicos.
- Plan y brigadas de emergencia, identificación, formación y comunicación.
- Catálogo de equipamiento de seguridad, EPIS.
- Registro y seguimiento de acciones preventivas y correctivas.
- Creación del Comité de convivencia y prevención.
- Encuestas psicosociales por puesto o actividad empresarial
- Registro de proveedores que intervienen el proceso de SST.